



КОМОРА НА ПСИХОЛОЗИ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Врз основа на Член 33 од Статутот на Комората на психолози на Република Македонија Управниот одбор на Комората на својата седница одржана на __. __. 2008 го предложи:

ПРАВИЛНИК ЗА МАТЕРИЈАЛНО - ФИНАНСИСКА РАБОТА НА КОМОРАТА НА ПСИХОЛОЗИ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Член 1.

Со овој Правилник за материјално-финансиско работење на Комората на психолози на Република Македонија (во понатамошниот текст: Правилник) се утврдува начинот на стекнување и распределување на сретствата и на тој начин финансиското работење на Комората на психолози на Република Македонија (во понатамошниот текст: Комора) и надзорот над финансиско-материјалната работа на Комората.

Член 2.

Управниот одбор на Комората секоја година до 31.јануари ќе изработува предлог план за финансиското работење на Комората за тековната година и потоа ќе го предлага за усвојување на Собранието на Комората.

Предлог планот за финансиското работење се изработува врз основа на предлог планот за работа на Комората за тековната година.

Член 3.

Собранието на Комората, по предлог на Управниот одбор, го донесува финансискиот план до 28 февруари за тековната година.

Додека Собранието на Комората не го усвои финансискиот план, се финансираат само оние трошоци за работа кои се неопходни, како и трошоците чие одлагање би предизвикало штета за Комората.

Член 4.

Управниот одбор ги има следниве овластувања и задачи кои се поврзани со финансиското работење на Комората:

- Надзор над финансиското работење на Комората;
- Управување со финансиските сретства на Комората во склад со усвоениот финансиски план;
- Ускладување на финансиското работење според остварените приходи и потребните расходи,
- Во случај да во финансиското работење дојде до потреба за отстапување од финансискиот план му предлага на Собранието на Комората ребаланс на финансискиот план,
- Одлучува за склучување на правни работи од 20.000 до 100.000 денари поединечна вредност и го овластува Претседателот на Комората да може до наведената сума да склучува договори, согласно Членот 19 од статутот на Комората;
- Предлага на Собранието на Комората колкава да биде чланарината, и притоа предлогот за висината на чланарината треба да биде усогласен со планот за работа на начин да сретствата од чланарината осигурат реализација на планот за работа.

Член 5.

Претседателот на Комората е овластен за самостално да склучува правни работи односно да потпишува договори чија поединечна вредност е до 20.000 денари, согласно Членот 19 од Статутот на Комората.

Претседателот на Комората е овластен да склучува правни работи односно да потпишува договори чија поединечна вредност е од 20.000 до 100.000 денари со претходна согласност од Управниот одбор, согласно Членот 19 од Статутот на Комората. Претседателот на Комората е овластен да склучува правни работи односно да потпишува договори чија поединечна вредност изнесува преку 100.000 денари со претходна согласност од Собранието на Комората, согласно Членот 19 од статутот на Комората.

Член 6.

Одлуката за висината на чланарината ја донесува Собранието на Комората.

Предлог за висината на чланарината дава Управниот одбор, а предлог може да даде и секој член на Собранието на Комората.

Предлагачот е должен заедно со предлогот за висината на чланарината да предложи и соодветна корекција на годишниот план за работа.

Предлозите за годишниот план за работа и за висината на чланарината мора да бидат усогласени на тој начин што сретствата од чланарината обезбедат реализација на планот за работа.

Собранието на Комората при одлучувањето за висината на чланарината ќе води сметка да висината на чланарината обезбеди сретства за реализација на годишниот план за работа на Комората.

Член 7.

Управниот одбор и Претседателот на Комората поднесуваат годишен извештај за финансиското работење на Комората.

Годишниот извештај обавезно содржи приказ за износот на приходите и расходите од работата на Комората.

Податоците од годишниот извештај ќе се објавуваат како материјал за кој ќе се расправа и одлучува на Собранието на Комората.

Член 8.

Надзорниот одбор при спроведувањето на надзорот на финансиската работа на Комората ги обавува следниве работи:

- Увид и надзор во материјално-финансиското работење и користење на имотот на Комората
- Увид и надзор во трансакцијата на приходите и трошоците на Комората;
- Ја утврдува исправноста на работењето односно ги утврдува поединечните неисправности и предлага превземање соодветни мерки,
- Приготвува извештај за спроведениот надзор и и го поднесува на Собранието на Комората;
- Предлага на Собранието на Комората усвојување на завршната сметка;
- Извршува и други работи кои се во склад со Статутот и други општи акти на Комората.

Член 9.

Телата на комората односно правното лице кое ги обавува финансиските, сметководствените и книговодствените услуги за Комората, должни се на Надзорниот одбор да му овозможат увид во сите податоци за финансиско-материјалното работење.

Член 10.

За управувањето со финансиските средства на Комората, одговара Управниот одбор и Претседателот на Комората.

Член 11.

Овај правилник ќе биде објавен и стапува на сила по донесувањето.